

Corporate Governance

Blue Seven verfügt über ein Corporate-Governance-System zur Unterstützung einer ordnungsgemäßen Unternehmensführung sowie zur Berücksichtigung der Interessen von Stakeholdern. Das Unternehmen erfüllt die jeweils anwendbaren gesetzlichen Anforderungen und orientiert sich an anerkannten Standards guter Unternehmensführung.

Die Governance-Struktur umfasst insbesondere Regelungen und Prozesse in den Bereichen Datenschutz, Korruptionsprävention, ESG-Aspekte, internes Risikomanagement sowie Compliance-Organisation.

1. Führungs- und Organisationsstruktur

Blue Seven verfügt über eine funktionale Führungsstruktur ohne klassischen Vorstand.

1. Chief Executive Operator (CEO)

Der CEO ist für die strategische und operative Gesamtleitung des Unternehmens verantwortlich. Dazu gehören insbesondere:

- strategische Unternehmensplanung
- operative Steuerung der Geschäftsbereiche
- Überwachung wesentlicher Unternehmensrisiken
- Koordination relevanter interner Funktionsbereiche

Die konkrete Aufgabenverteilung innerhalb der Organisation ist in internen Management- und Organisationsdokumenten geregelt.

2. Einbindung von Stakeholdern

Das Unternehmen berücksichtigt relevante Stakeholderinteressen im Rahmen interner Entscheidungsprozesse. Dies erfolgt insbesondere durch:

- strukturierte Mitarbeiterbefragungen
- operative Rückmeldeschleifen aus Vertrieb, Kunden- und Lieferantenkontakt
- interne Kommunikationsformate zwischen Geschäftsleitung und Mitarbeitenden

Eine direkte Entscheidungsbeteiligung erfolgt im Rahmen der jeweils geltenden internen Zuständigkeiten.

2. Ethik, Compliance und Integrität

Blue Seven hat interne Regelungen zur Sicherstellung regelkonformen und ethisch verantwortlichen Verhaltens implementiert.

1. Verhaltenskodex (Code of Conduct)

Alle Mitarbeitenden sind verpflichtet, den geltenden Verhaltenskodex einzuhalten. Dieser definiert Mindeststandards für:

- rechtlich konformes Verhalten
- Integrität im Geschäftsverkehr
- Vermeidung von Interessenkonflikten
- respektvolles Verhalten im Arbeitsumfeld

2. Hinweisgebersystem (Whistleblowing)

Es besteht ein internes Meldesystem, über das Hinweise auf mögliche Verstöße gegen gesetzliche Vorgaben, interne Richtlinien oder ethische Standards abgegeben werden können.

Hinweise werden vertraulich behandelt und nach definierten internen Verfahren geprüft. Vergeltungsmaßnahmen gegenüber hinweisgebenden Personen sind untersagt.

3. Risiko- und Compliance-Management

Das Unternehmen betreibt ein fortlaufendes Risiko- und Compliance-Management. Dieses umfasst:

- Identifikation und Bewertung von Unternehmensrisiken
- Einordnung wirtschaftlicher, regulatorischer und operativer Risiken
- Ableitung geeigneter Maßnahmen zur Risikominimierung

Die Verantwortung liegt auf Ebene der Geschäftsführung sowie definierter interner Funktionen.

4. Rechnungslegung und Transparenz

Die Buchführung erfolgt nach den jeweils anwendbaren gesetzlichen

Rechnungslegungsvorschriften. Ziel ist eine vollständige, sachlich richtige und zeitgerechte Abbildung der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Unternehmens.

5. Einhaltung gesetzlicher Vorschriften

Blue Seven verpflichtet sich zur Einhaltung aller anwendbaren gesetzlichen und regulatorischen Anforderungen. Die Einhaltung wird im Rahmen interner Kontroll- und Überwachungsprozesse regelmäßig überprüft.

3. Nachhaltigkeit und soziale Verantwortung

1. ESG-Integration

Das Unternehmen berücksichtigt Umwelt-, Sozial- und Governance-Aspekte (ESG) im Rahmen der Geschäftstätigkeit. Relevante Entwicklungen und Anforderungen werden beobachtet und in interne Prozesse überführt, soweit dies angemessen und wirtschaftlich umsetzbar ist.

2. Gleichbehandlung und Diversität

Blue Seven verpflichtet sich zur Einhaltung geltender Antidiskriminierungsvorschriften. Entscheidungen in Bezug auf Einstellung, Zusammenarbeit und Arbeitsorganisation erfolgen unabhängig von Geschlecht, Herkunft oder anderen gesetzlich geschützten Merkmalen.

3. Nachfolgeplanung

Die Geschäftsführung stellt eine strukturierte Nachfolgeplanung für leitende Funktionen sicher, um die Kontinuität der Unternehmensführung zu gewährleisten.

4. Kommunikation und Ansprechpartner

Anfragen zu Unternehmensrichtlinien und Governance-Themen werden über interne Kommunikationswege bearbeitet.

Regelmäßige Mitarbeiterbefragungen zur Arbeitszufriedenheit werden über interne Umfrageinstrumente durchgeführt.

Die Datenschutzorganisation des Unternehmens ist in einer separaten Datenschutzerklärung geregelt.